

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНА
Я
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
"КОЛЛЕДЖ
МЕХАТРОНИКИ И
ПИЩЕВОЙ
ИНДУСТРИИ"

Подписано цифровой
подписью:
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
"КОЛЛЕДЖ
МЕХАТРОНИКИ И
ПИЩЕВОЙ ИНДУСТРИИ"
Дата: 2024.05.14
15:51:01 +02'00'

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБУ Калининградской об-
ласти ГБОУ «Колледж мехатроники и пи-
щевой индустрии»



Н.В. Шуманская
27.04.2024 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Правовые основы профессиональной деятельности

2024 г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения.

Организация-разработчик: государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

Разработчик:

Перебоева Наталия Николаевна, преподаватель

Рекомендовано

Методист ГБУ Калининградской области ПОО
«Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

 Е.А. Николаева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения, входящей в состав укрупненной группы профессий.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать необходимые нормативные правовые акты;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

основные положения Конституции Российской Федерации;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
организационно-правовые формы юридических лиц;
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
право социальной защиты граждан;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
виды административных правонарушений и административной ответственности;
механизм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Результатом освоения программы является освоение обучающимися **общих компетенций (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Обучающиеся должны обладать **профессиональными компетенциями (ПК):**

ПК 1.1. Проводить приемку всех видов скота, птицы и кроликов.

ПК 1.2. Производить убой скота, птицы и кроликов.

ПК 1.3. Вести процесс первичной переработки скота, птицы и кроликов.

ПК 1.4. Обеспечивать работу технологического оборудования первичного цеха и птицепеха.

ПК 2.1. Контролировать качество сырья и полуфабрикатов.

ПК 2.2. Вести технологический процесс обработки продуктов убоя (по видам).

ПК 2.3. Обеспечивать работу технологического оборудования в цехах мясожирового корпуса.

ПК 3.1. Контролировать качество сырья, вспомогательных материалов, полуфабрикатов и готовой продукции при производстве колбасных и копченых изделий.

ПК 3.2. Вести технологический процесс производства колбасных изделий.

ПК 3.3. Вести технологический процесс производства, копченых изделий и полуфабрикатов.

ПК 3.4. Обеспечивать работу технологического оборудования для производства колбасных изделий, копченых изделий и полуфабрикатов.

ПК 4.1. Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области производства мяса, мясных продуктов и пищевых товаров народного потребления из животного сырья.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

ПК 4.5. Изучать рынок и конъюнктуру продукции и услуг в области

производства мяса, мясных продуктов и пищевых товаров народного потребления из животного сырья.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные и практические занятия	8
теоретические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
1	2		3	4	5
Раздел 1	Нормативно-правовое регулирование		7		
Тема 1.1 Основы права	Содержание учебного материала		3		ОК 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
	1	Понятие и виды норм права. Нормативно-правовые акты и система российского законодательства.		1	
	2	Действие нормативно-правовых актов. Отрасли права. Толкование правовых норм.		1	
	3	Правоотношения, их субъекты и структура. Правонарушения и юридическая ответственность.		1	
	Лабораторная работа: (не предусмотрена)		-		
	Практические занятия: (не предусмотрены)				
	Контрольные работы: (не предусмотрены)				
	Самостоятельная работа обучающихся: - постановка личных целей и задач при изучении предмета; - составление плана самостоятельной работы для изучения предмета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»; - выполнение домашнего задания: проработка теоретического материала по учебным пособиям - подготовка и написание реферата «Экономические правоотношения как предмет правового регулирования»				
Тема 1.2 Конституция – основной закон государства	Содержание учебного материала		3		ОК 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
	1	Понятие Конституции, ее место в системе законодательства. Правовой статус личности в РФ.		2	
	2	Гражданство. Права и свободы человека и гражданина. Механизм защиты прав и свобод граждан.		2	
	Лабораторная работа: (не предусмотрена)				
	Практические занятия: (не предусмотрены)				
	Контрольная работа: «Нормативно-правовое регулирование».				
	Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение домашнего задания по теме 1.2: проработка теоретического материала по учебным пособиям, лекционному материалу и нормативно-правовым актам в целях подготовки к контрольной работе. - подготовка и написание реферата «Конституция РФ – основной закон государства»				
Раздел 2	Правовые основы предпринимательской деятельности		17		
Тема 2.1 Правовое регулирование предпринимательства	Содержание учебного материала		4		ОК 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4.,
	1	Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Виды и формы предпринимательства.		2	
	2	Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки,		2	

льской деятельности		правоспособность, дееспособность.			2	2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
	3	Понятие собственности в экономической науке. Формы собственности.				
	Лабораторные работы: (не предусмотрены)					
	Практические занятия: - выполнение дифференцированного задания «Выявление преимуществ и недостатков осуществления предпринимательской деятельности без образования юридического лица»; - анализ таблицы «Классификации субъектов предпринимательской деятельности»					
	Контрольная работа: (не предусмотрена)					
	Самостоятельная работа обучающихся: - оформление практических работ; - выполнение домашнего задания по теме 2.1: проработка теоретического материала по учебным пособиям, лекционному материалу и нормативно-правовым актам ; - создание презентации «Предпринимательская деятельность» - подготовка и написание реферата «Правовое регулирование предпринимательской деятельности»					
Тема 2.2 Индивидуальны е предпринимате ли		Содержание учебного материала	4			ОК 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
	1	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правосубъектность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.		2		
	2	Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.		2		
	Лабораторные работы: не предусмотрены					
	Практические занятия: не предусмотрены					
	Контрольная работа: не предусмотрена					
Тема 2.3 Организационн о-правовые формы юридических лиц		Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение домашнего задания по теме 2.2: работа с учебными пособиями и отдельными нормативно-правовыми актами с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях; - подготовка и написание реферата «Правовой статус индивидуального предпринимателя»	4			ОК 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
		Содержание учебного материала				
	1	Понятие юридического лица, его правоспособность. Представительства и филиалы.		1		
	2	Организационно-правовые формы юридических лиц.		1		
	3	Создание, лицензирование, реорганизация, ликвидация юридических лиц.		1		
	Лабораторные работы: не предусмотрены					
	Практические занятия: - выполнение дифференцированного задания «Анализ организационно-правовых форм юридических лиц с использованием Гражданского кодекса РФ по плану: - определение:					

	- основные черты: учредители (участники), уставный (складочный) капитал, органы управления; - составление плана создания коммерческой организации в оптимальной организационно-правовой форме для осуществления конкретного вида деятельности с учетом требований законодательства; - создание презентации «Организационно-правовые формы юридических лиц»				
	Контрольная работа по вариантам: - «Особенности организационно-правовых форм юридических лиц»; - «Сравнительная характеристика субъектов предпринимательской деятельности»;				
	Самостоятельная работа обучающихся: - оформление практических работ; - выполнение домашнего задания по теме 2.3: работа с учебными пособиями и отдельными нормативно-правовыми актами с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях»; - подготовка к контрольной работе		-		
Тема 2.4 Договорные отношения	Содержание учебного материала		4		
	1	Понятие, содержание, форма договора. Основные виды договоров.		1	OK 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
	2	Порядок заключения, изменения и расторжения договоров. Исполнение договора.		1	
	Лабораторные работы: не предусмотрены				
	Практические занятия: не предусмотрены				
	Контрольная работа: не предусмотрена				
	Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение домашнего задания по теме 2.4: работа с учебными пособиями и отдельными нормативно-правовыми актами с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях; - подготовка информационного сообщения: «Основные виды договоров»		1		
Раздел 3	Правовое регулирование труда, занятости, социальной защиты граждан		13		
Тема 3.1 Правовое регулирование занятости населения	Содержание учебного материала		3		
	1	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан		2	OK 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
	Лабораторные работы: не предусмотрены				
	Практические занятия: не предусмотрены				
	Контрольная работа: не предусмотрена				
Тема 3.2 Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала		3		
	1	Трудовые правоотношения. Понятие трудового договора, его виды. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.		2	OK 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
	2	Заключение, изменение трудового договора. Оформление трудовых правоотношений.		2	
	Лабораторные работы: не предусмотрены				

	Практические занятия: - «Решение ситуационных задач с нарушением норм ТК РФ»; - «Составление документов по приему, увольнению, привлечению к дисциплинарной ответственности»						
	Контрольная работа: не предусмотрена						
	Самостоятельная работа обучающихся: - подготовка к практической работе; - оформление практических работ; - выполнение домашнего задания по теме 3.1, работа с учебными пособиями и трудовым кодексом РФ с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях; - эссе на тему «Трудовой договор как средство привлечения к труду»		-				
Тема 3.3 Права и обязанности сторон трудового договора	Содержание учебного материала		3				
	1	Права и обязанности сторон трудового договора. Перевод на другую работу и перемещение работника.				1	ОК 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
	2	Прекращение трудового договора.				1	
	Лабораторные работы: не предусмотрены						
	Практические занятия: не предусмотрены						
	Контрольные работы: не предусмотрены						
	Самостоятельная работа обучающихся: - оформление практических работ; - выполнение домашнего задания по теме 3.2, работа с учебными пособиями и ТК РФ с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях; - подготовка информационного сообщения «Права и обязанности сторон трудового договора»		-				
Тема 3.4 Ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала		3				
	1	Материальная ответственность, ее виды. Материальная ответственность работодателя.				2	ОК 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
	2	Материальная ответственность работника. Порядок возмещения причиненного вреда.				2	
	3	Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность: понятие, виды.				2	
	4	Дисциплинарные взыскания, их виды. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.				2	
	Лабораторная работа: не предусмотрена						
	Практические занятия: - «Решение ситуационных задач с нарушением норм ТК РФ»						
	Контрольная работа: «Трудовые правоотношения»						
	Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение домашнего задания по теме 3.3: работа с учебными пособиями и ТК РФ с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях; - подготовка к контрольной работе;		1				

	- подготовка и написание реферата: «Дисциплинарная ответственность»				
Раздел 4	Правовое регулирование профессиональной деятельности		3		
Тема 4.1 Нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность	Содержание учебного материала		3		
	1	Требования к производственной деятельности в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».		2	OK 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
	2	Закон РФ от 14 мая 1993 г. N 4979-1 "О ветеринарии". Ответственность за нарушение ветеринарного законодательства.		2	
	Лабораторная работа: не предусмотрена		-		
	Практические занятия:(не предусмотрены)				
	Контрольная работа: не предусмотрена				
	Самостоятельная работа обучающихся: - выполнение домашнего задания по теме 4.1, работа с учебными пособиями и ГК РФ с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях				
Раздел 5	Защита нарушенных прав и порядок разрешения споров		6		
Тема 5.1 Защита трудовых прав граждан	Содержание учебного материала		3		
	1	Понятие и виды трудовых споров.		2	OK 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
	2	Понятие и порядок рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров.		2	
	3	Судебная защита трудовых прав граждан.	2		
	Лабораторные работы: не предусмотрены		-		
	Практические занятия: - составление заявлений в КТС, суд и иные органы власти с целью защиты нарушенных работодателем трудовых прав работников; - выполнение дифференцированного задания «Урегулирование индивидуальных и коллективных споров»				
	Контрольная работа: не предусмотрена				
Самостоятельная работа обучающихся: - составление ситуации для анализа и использования ее на практическом занятии; - оформление практической работы; - выполнение домашнего задания по теме 5.1: работа с учебными пособиями и ТК РФ с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях; - подготовка информационного сообщения «Судебная защита трудовых прав граждан»					
Тема 5.2 Урегулирование экономических споров	Содержание учебного материала		3		
	1	Понятие экономического спора, основания его возникновения, субъекты.		2	OK 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.
	2	Претензионный (досудебный) порядок урегулирования споров. Судебная защита нарушенных прав.		2	
	3	Законодательство о защите прав потребителей.	2		
	Лабораторные работы: не предусмотрены				
Практические занятия:					

	- составление претензий, заявлений в органы власти, исковых заявлений в суд с целью урегулирования разногласий			
	Контрольная работа по вариантам: - «Защита имущественных прав граждан и юридических лиц»; - «Способы защиты трудовых прав работников»			
	Самостоятельная работа обучающихся: - анализ гражданско-правового договора, составленного при изучении темы 3.2. в целях применения его на практическом занятии; - оформление практической работы; - выполнение домашнего задания по теме 5.2: работа с учебными пособиями и нормативно-правовыми актами с целью систематизации и закрепления знаний, полученных на теоретических и практических занятиях; - подготовка к контрольной работе	-		
Раздел 6	Правовое регулирование административно-правовых отношений	4		
Тема 6.1 Административное правонарушение и административная ответственность	Содержание учебного материала			
	1 Административные правонарушения. Понятие, состав, виды, субъекты.		2	<i>ОК 1 - 9, ПК 1.1. - 1.4., 2.1. - 2.3., 3.1.-3.4., 4.1.-4.4.</i>
	2 Административная ответственность. Назначение административного наказания.		2	
	Лабораторные работы: не предусмотрены	3		
	Практические занятия: - «Анализ ситуаций с точки зрения КоАП РФ»			
	Контрольная работа: «Административное правонарушение и административная ответственность»			
	Самостоятельная работа обучающихся: - работа с КоАП РФ с целью ознакомления с содержанием для использования его материалов на практическом занятии; - оформление практической работы; - выполнение домашнего задания по теме 5.1: «Работа с учебными пособиями и КоАП РФ с целью систематизации и закрепления знаний; - подготовка информационного сообщения «Законодательство об административных правонарушениях»; - подготовка к контрольной работе	1		
Дифференцированный зачет		2		
Всего:		52		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных пособий «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
- комплект законодательных документов
- образцы жалоб, заявлений, договоров, претензий, актов, учредительных документов.

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. – 11-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2016.

Дополнительная литература:

1. Базаров Т.А. Управление персоналом / учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Т.А.Базаров. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012.

Интернет-ресурсы:

2. <http://www.zakonrf.info> – Кодексы и законы РФ (правовая навигационная система) – не требует регистрации, доступ не ограничен.
3. <http://www.aup.ru/> - административно-управленческий портал, не требует регистрации, доступ свободный.
4. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система.
5. <http://www.nauka-pravo.com> – не требует регистрации, доступ не ограничен.
6. <http://www.bazazakonov.ru> – не требует регистрации, доступ не ограничен.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, решения ситуационных задач, выполнения индивидуальных заданий, подготовки практико-ориентированных сообщений, проведения самодиагностики.

Итоговым контролем освоения обучающимися дисциплины является дифференцированный зачет.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
Использовать необходимые нормативные правовые акты	Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях; оценка выполнения контрольной работы по разделам
Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации	Экспертная оценка выполнения результатов практической работы; экспертная оценка в рамках текущего контроля выполнения домашней работы в форме фронтального опроса; оценка выполнения контрольной работы по разделу
Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях; оценка выполнения контрольной работы по разделам
Знания:	
Основные положения Конституции Российской Федерации	Экспертное наблюдение и оценка выполнения контрольной работы
Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Экспертное наблюдение и оценка выполнения контрольной работы
Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Экспертная оценка выполнения результатов практической работы; текущий контроль выполнения домашней работы в форме фронтального опроса; оценка выполнения контрольной работы по разделу
Законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Экспертная оценка выполнения результатов практической работы; текущий контроль выполнения домашней работы в форме фронтального опроса; оценка выполнения контрольной работы по разделу
Организационно-правовые формы юридических лиц	Экспертная оценка выполнения результатов практической работы; текущий контроль выполнения домашней работы в форме фронтального опроса; оценка выполнения контрольной работы по разделу
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Экспертное наблюдение и оценка выполнения контрольной работы
Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Экспертная оценка выполнения результатов практической работы; текущий контроль выполнения домашней работы в форме

	фронтального опроса; оценка выполнения контрольной работы по разделу
Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	Экспертная оценка выполнения результатов практической работы; текущий контроль выполнения домашней работы в форме фронтального опроса; оценка выполнения контрольной работы по разделу
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Текущий контроль выполнения домашней работы в форме фронтального опроса; оценка выполнения контрольной работы по разделу
Право социальной защиты граждан	Текущий контроль выполнения домашней работы в форме фронтального опроса; оценка выполнения контрольной работы по разделу
Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Экспертная оценка выполнения результатов практической работы; текущий контроль выполнения домашней работы в форме фронтального опроса; оценка выполнения контрольной работы по разделу
Виды административных правонарушений и административной ответственности	Экспертная оценка выполнения результатов практической работы; текущий контроль выполнения домашней работы в форме фронтального опроса; оценка выполнения контрольной работы по разделу
Механизм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Экспертная оценка выполнения результатов практической работы; текущий контроль выполнения домашней работы в форме фронтального опроса; оценка выполнения контрольной работы по разделу

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения, направленных на сформированность профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Проводить приемку всех видов скота, птицы и кроликов. ПК 1.2. Производить убой скота, птицы и кроликов. ПК 1.3. Вести процесс первичной переработки скота, птицы и кроликов. ПК 1.4. Обеспечивать работу технологического оборудования первичного цеха и птищецеха.	Экспертная оценка выполнения индивидуальных домашних заданий, в рамках текущего контроля на практических занятиях, в рамках зачетных мероприятий по дисциплине. Экспертная оценка в процессе защиты рефератов, презентаций
ПК 2.1. Контролировать качество сырья и полуфабрикатов. ПК 2.2. Вести технологический процесс обработки продуктов убоя (по видам). ПК 2.3. Обеспечивать работу технологического оборудования в цехах мясожирового корпуса.	Экспертная оценка выполнения индивидуальных домашних заданий, в рамках текущего контроля на практических занятиях в рамках зачетных мероприятий по дисциплине. Экспертная оценка в процессе защиты рефератов, презентаций

ПК 3.1. Контролировать качество сырья, вспомогательных материалов, полуфабрикатов и готовой продукции при производстве колбасных и копченых изделий. ПК 3.2. Вести технологический процесс производства колбасных изделий. ПК 3.3. Вести технологический процесс производства, копченых изделий и полуфабрикатов. ПК 3.4. Обеспечивать работу технологического оборудования для производства колбасных изделий, копченых изделий и полуфабрикатов.	Экспертная оценка выполнения индивидуальных домашних заданий, в рамках текущего контроля на практических занятиях в рамках зачетных мероприятий по дисциплине. Экспертная оценка в процессе защиты рефератов, презентаций
ПК 4.1. Планировать основные показатели производства продукции и оказания услуг в области производства мяса, мясных продуктов и пищевых товаров народного потребления из животного сырья. ПК 4.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями. ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива. ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.	Экспертная оценка выполнения индивидуальных домашних заданий, в рамках текущего контроля на практических занятиях в рамках зачетных мероприятий по дисциплине. Экспертная оценка в процессе защиты рефератов, презентаций

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения, направленных на сформированность общих компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Наблюдение, мониторинг
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Мониторинг и рейтинг выполнения практических заданий
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Практические задания на моделирование и решение нестандартных ситуаций
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Подготовка докладов, рефератов и проектов с использованием электронных источников
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях

ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Мониторинг роста правовой грамотности обучающихся, владение профессиональным сленгом, наблюдение за коммуникацией обучающихся в группе
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- Деловые игры – моделирование правовых и профессиональных ситуаций; - Мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающихся
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Открытые защиты творческих работ и проектных работ
ОК9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	Семинары, конкурсы, олимпиады

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 284904154893307766464458434654888258361777585618
Владелец Шуманская Наталья Владимировна
Действителен с 02.09.2024 по 02.09.2025