

**Государственное бюджетное учреждение Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж мехатроники и пищевой индустрии»  
(ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой  
индустрии»)**

Утверждаю  
И.о.директора ГБУ Калининградской области ПОО  
«Колледж мехатроники и пищевой индустрии»  
Н.В.Шуманская

« 31 » 20 24 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о музее  
государственного бюджетного учреждения Калининградской области  
профессиональной образовательной организации  
«Колледж мехатроники и пищевой индустрии»**

г.Светлый

| Положение                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| О музее государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» |

# **УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом директора государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» от «31» мар 2024 года № 166

|                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Положение</b>                                                                                                                                                     |
| <b>О музее государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»</b> |

## СОДЕРЖАНИЕ

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| 1. Общие положения.....     | 4 |
| 2. Раздел 2 положения ..... | 4 |
| 3. Раздел 3 положения ..... | 5 |
| 4. Раздел 4 положения ..... | 5 |
| 5. Раздел 5 положения ..... | 5 |
| 6. Раздел 6 положения.....  | 6 |
| 7. Раздел 7 положения ..... | 6 |
| 3. Раздел 8 положения ..... | 6 |
| 4. Раздел 9 положения ..... | 7 |



| Положение                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| О музее государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» |

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Музей государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» является одной из форм дополнительного образования в условиях Учреждения и действует в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Письмом Министерства образования РФ «О деятельности музеев образовательных учреждений».

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

✓ Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

✓ Письмо Министерства образования Российской Федерации от 12.03.2003 N 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений».

1.3. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.4. Профиль музея – исторический (музей истории Колледжа мехатроники и пищевой индустрии).

1.5. Музей истории Колледжа мехатроники и пищевой индустрии является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций – памятников истории, культуры сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.6. В основе проектной и исследовательской деятельности музея лежит исторический принцип.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МУЗЕЯ

2.1. Руководство музеем осуществляется руководителем музея, назначаемого приказом директора учебного заведения.

2.2. Профиль, программа, функции музея интегрируются с воспитательной системой колледжа и определяются ее задачами.

2.3. Создание музея является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательной работы студентов и руководителя музея.

2.4. Музей организован на основе систематической работы постоянного актива обучающихся с фондами подлинных материалов, соответствующих профилю музея.

2.5. Музей обладает необходимым помещением и оборудованием, обеспечивающим хранение и показ собранных коллекций.

2.6. Учет и регистрация музеев осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



| Положение                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| О музее государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» |

2.7. Основными направлениями деятельности музея являются:

- комплектование, учет, хранение и описание фондов музейных предметов;
- экспозиционно-выставочная работа;
- образовательно-воспитательная и культурно-просветительная работа.

### 3. СТАТУС МУЗЕЯ

3.1. Музей учебного заведения не является юридическим лицом или структурным подразделением.

### 4. УЧРЕДИТЕЛЬ И УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ МУЗЕЯ

4.1. Учредителем музея является ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии».

4.2. Учредительным документом музея является приказ об его организации, издаваемый руководителем Учреждения, в котором находится музей.

4.3. Деятельность музея регламентируется положением, утверждаемым руководителем Учреждения.

### 5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУЗЕЯ

5.1. Музей организуется в целях:

- Гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- Расширения образовательного пространства, совершенствования обучения средствами дополнительного образования;
- Формирования исторического сознания обучающихся и расширения их кругозора;
- Развития познавательных интересов и способностей обучающихся;
- Развития социальной активности и творческой инициативы обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории и краеведению, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность;
- Овладения практическими навыками проектной и исследовательской деятельности;
- Активного освоения обучающимися историко-культурной среды.
- Призван решать актуальные проблемы научно-фондовой, экспозиционной, исследовательской и массовой работы.

5.2. Задачи музея:

- Развитие интереса к истории малой родины через краеведческую деятельность;
- Организация досуга студентов;

- Выявление, сбор, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- Развитие сетевого взаимодействия, создание информационно-коммуникативного пространства основных субъектов воспитания и дополнительного образования (другие музеи, библиотеки и др.)

## **6. УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ ФОНДОВ**

6.1. Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге.

6.2. Фонды музея делятся на основной (подлинные памятники) и вспомогательный, создаваемый в процессе работы над экспозицией (схемы, диаграммы, макеты и фотокопии, газеты и т.п.).

6.3. Не экспонируемые в данный момент музейные предметы и архивные материалы хранятся в экспозиционных помещениях, в шкафах, обеспеченных запирающими устройствами.

## **7. РУКОВОДСТВО РАБОТОЙ МУЗЕЯ**

7.1. Ответственность за деятельность музея несет директор Учреждения, общее руководство – заместитель директора по воспитательной и социальной работе.

7.2. Непосредственное руководство практической работой музея осуществляет его руководитель, назначенный приказом директора Учреждения.

7.3. В целях оказания помощи музею организуется актив музея из числа обучающихся студентов.

## **8. ФОРМЫ РАБОТЫ МУЗЕЯ**

8.1. Работа музея планируется и осуществляется в соответствии с общими и конкретными образовательно-воспитательными задачами Учреждения, в структуре которого функционирует музей.

8.2. Ежегодное и перспективное планирование ведется по всем основным направлениям музейной деятельности - комплектованию, учету, хранению и описанию фондов музейных предметов, экспозиционно-выставочной работе, образовательно-воспитательной и культурно-просветительской работе.

8.3. В соответствии с планом работы руководитель музея формирует секции, отделы, рабочие группы по каждому направлению, которые осуществляют:

- систематическое, постоянное комплектование, изучение и обработку фондов музея, осуществляя проектную и исследовательскую работу,



|                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Положение</b>                                                                                                                                                     |
| <b>О музее государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»</b> |

организуя взаимодействие с различными культурно-просветительскими учреждениями;

- создание и совершенствование стационарных экспозиций;
- презентации музея в процессе участия в различных смотрах и конкурсах;
- образовательно-воспитательную и культурно-просветительную работу музейными средствами путем подготовки и проведения экскурсий, массовых мероприятий для обучающихся;
- освоение историко-культурной окружающей среды обучающимися путем организации экскурсий, посещения музеев, библиотек, памятных мест;
- популяризацию итогов всех направлений своей деятельности через средства массовой информации и Интернет.

## **9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ**

9.1. Вопрос о прекращении деятельности музея, а также о судьбе его музейных собраний решается директором учебного заведения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 284904154893307766464458434654888258361777585618  
Владелец Шуманская Наталья Владимировна  
Действителен с 02.09.2024 по 02.09.2025