

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛИНИНГРАДСКО
Й ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬН
АЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
"КОЛЛЕДЖ
МЕХАТРОНИКИ И
ПИЩЕВОЙ
ИНДУСТРИИ"

Подписано цифровой
подписью:
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
"КОЛЛЕДЖ
МЕХАТРОНИКИ И
ПИЩЕВОЙ ИНДУСТРИИ"
Дата: 2024.05.14 15:52:24
+02'00'

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБУ Калининградской об-
ласти ГБОУ «Колледж мехатроники и пи-
щевой индустрии»



Н.В. Шуманская
27.04.2024 г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Обеспечение деятельности структурного подразделения

2024 г.

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 19.02.12 Технология продуктов питания животного происхождения

Организация-разработчик: государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

Разработчики:

Николаева Екатерина Александровна, методист

Рекомендовано

Методист ГБУ Калининградской области ПОО
«Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

 Е.А. Николаева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Обеспечение деятельности структурного подразделения

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности организация и ведение технологического процесса производства продукции на автоматизированных технологических линиях производства пищевой продукции из мясного сырья (по выбору) и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Участвовать в планировании работы структурного подразделения
ПК 1.2.	Участвовать в организации работы структурного подразделения
ПК 1.3.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК 1.4.	Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	Практический опыт: участия в планировании работы структурного подразделения; организации работы структурного подразделения; руководства работой структурного подразделения; анализа процессов и результатов работы подразделения; оценки экономической эффективности производственной деятельности.
Уметь	Умения: организовывать рабочие места; мотивировать работников на решение производственных задач; управлять конфликтными ситуациями, стрессами, рисками; рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования
Знать	Знания: особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; принципы делового общения в коллективе; принципы, методы и формы организации производственного и технологического процесса

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 364 часа.

Из них на освоение МДК - 178 часов,
на практики:

учебную - 72 часа;

производственную – 108 часов.

Консультации – 6 часов

Промежуточной аттестации (экзамена) – 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Обучение по МДК					Практики	
			Всего	В том числе			Промежуточная аттестация.	Учебная	Производственная
				Лабораторных. и практических. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 1.1, ПК 1.2 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09.	МДК.03.01. Управление структурным подразделением организации	178	168	78	-	10		-	-
	Учебная практика	72						72	
	Производственная практика	108							108
	Промежуточной аттестации (экзамена)	6							
	Всего:	364	168	78	-	10		72	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
1	2	3
МДК.03.01. Управление структурным подразделением организации		178
Раздел 1. Основы менеджмента		10
Тема 1.1. Сущность современного менеджмента	Содержание Сущность и характерные черты современного менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Принципы управления. Объекты и субъекты управления. История развития менеджмента. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям)	5
Тема 1.2 Организация и ее среда	Содержание Организация, как форма существования людей. Условия возникновения организации. Организация как открытая система. Внешняя и внутренняя среда организации. Внутренние элементы организации. Значение и показатели внешней среды.	5
Раздел 2. Функции менеджмента		20
Тема 2.1. Цикл менеджмента	Содержание Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта. Значение и содержание функций менеджмента. Цикл менеджмента. Связующие процессы.	5
Тема 2.2. Планирование и организация деятельности коллектива	Содержание Содержание и организация стратегического планирования. Методы планирования и организации работы подразделения. Организация взаимодействий в управлении. Понятия структура управления. Принципы построения организационной структуры управления.	5
Тема 2.3. Мотивация сотрудников	Содержание Значение и основные элементы мотивации. Первичные и вторичные потребности. Основы формирования мотивационной политики организации.	5
Тема 2.4. Контроль в управлении	Содержание Сущность и необходимость контроля деятельности экономического субъекта. Виды контроля. Процесс контроля: установление стандартов, сравнение результатов	5

Раздел. 3. Методы управления		20
Тема 3.1. Система методов управления	Содержание	5
	Система методов управления. Экономическое, административное и социально-психологическое воздействие. Необходимость сочетания всех методов управления. Значение психологических методов управления. Личность и ее свойства. Социально-психологические отношения.	
Тема 3.2. Деловое общение	Содержание	5
	Значение управления информацией и требования, предъявляемые к ней. Коммуникация в системе управления. Основные элементы и этапы коммуникации. Искусство делового общения в работе менеджера. Принципы делового общения. Законы и приемы делового общения.	
Тема 3.3. Управленческое решение	Содержание	5
	Процесс принятия и реализации управленческих решений. Методика принятия решений	
Тема 3.4. Руководство в организации	Содержание	5
	Сущность и элементы руководства. Стили руководства. Форма власти и влияние. Неформальный лидер и работа с ним.	
Раздел 4. Отрасль в условиях рынка		20
Тема 4.1. Промышленность РФ и ее ведущая роль в развитии экономики страны	Содержание	5
	Факторы, влияющие на развитие отраслей народного хозяйства России. Промышленность – ведущая отрасль народного хозяйства. Промышленный потенциал России, причины спада промышленного производства.	
Тема 4.2. Отраслевая структура экономики страны	Содержание	5
	Народнохозяйственный комплекс России. Сферы и подразделения экономики. Межотраслевые комплексы. Особенности и направления структурной перестройки экономики в России. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики. Перспективы развития отрасли. Разнообразие форм организации производства: комбинирование, концепция, кооперирование, специализация. Характеристика форм, экономический эффект их применения.	
Тема 4.3. Материально- техническая база отрасли	Содержание	5
	Материально-технические ресурсы – понятие, классификация, характеристика, назначение, показатели использования. Основные направления рационального использования топливно-энергетическими ресурсами; формы обеспечения ресурсами. Плата за природные ресурсы.	

	Современные технологии, направленные на экономию сырьевых, энергетических ресурсов	
Тема 4.4. Экономические ресурсы отрасли	Содержание	5
	Трудовые и финансовые ресурсы отрасли. Показатели эффективного использования ресурсов. Отраслевой рынок труда	
Раздел 5. Производственная структура предприятия		25
Тема 5.1. Предприятие, как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	Содержание	5
	Предприятие: цель создания, формы собственности, формы деятельности, формы хозяйствования. Инфраструктура предприятия. Производственная и социальная инфраструктура. Роль и значение инфраструктуры	
Тема 5.2. Организационно-правовые формы предприятий	Содержание	5
	Организационно-правовые формы предприятий: хозяйственные товарищества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, акционерные общества, особенность их функционирования. Нормативные документы – устав, учредительный договор.	
Тема 5.3. Производственная структура предприятия. Типы производства	Содержание	5
	Типы, организации производства: единичное, серийное, массовое производство. Влияние типа производства на производственную структуру. Производственная структура предприятия: понятие, виды, определяющие ее факторы, элементы производственной структуры. Производственная инфраструктура предприятия – необходимая основа для экономического развития предприятия (инструментальное, складское, транспортное, ремонтное хозяйства).	
Тема 5.4. Производственные и технологические процессы – понятие, виды, классификация. Производственный цикл – понятие	Содержание	5
	Производственный процесс: понятие, содержание, структура процесса. Принципы рациональной организации. Производственный цикл: понятие; определение длительности цикла при различных видах движения предметов труда в производстве. Поточное производство – наиболее эффективная форма организации производственного процесса, расчет основных параметров.	
Тема 5.5. Организация энергетического (ремонтного; контрольно-измерительного) хозяйства, состав; задачи	Содержание	5
	Организационная структура предприятия. Классификация производств. Роль вспомогательного производства, обслуживающего хозяйства на промышленном предприятии. Состав, назначение, организация их работы	
Раздел 6. Экономические ресурсы предприятия		20

Тема 6.1. Имущество и капитал	Содержание	5
	Имущество и капитал предприятия: понятие, состав, виды, классификация видов капитала, характеристика видов. Роль в обеспечении функционирования предприятия.	
Тема 6.2. Основные средства	Содержание	5
	Основные средства: понятие, состав, структура, виды классификаций основных средств и их характеристика. Оценка объектов основных средств и виды оценки. Износ, амортизация основных средств: понятие, виды, характеристика видов. Показатели использования основных средств Производственная мощность предприятия: понятие, виды, методика расчета, показатели использования мощности	
Тема 6.3. Оборотные средства	Содержание	5
	Оборотные средства: экономическая сущность, состав, структура, виды классификаций оборотных средств, характеристика видов Нормирование, нормы и нормативы оборотных средств Показатели использования оборотных средств	
Тема 6.4. Трудовые ресурсы	Содержание	5
	Персонал предприятия: понятие, состав, виды классификации, характеристика. Баланс рабочего времени. Планирование численности Производительность труда: понятие, показатель производительности труда и методика их расчета, факторы повышения производительности труда Материальное стимулирование труда. Заработная плата: сущность. Система и формы оплаты труда при тарифной системе. Виды надбавок и доплат	
Раздел 7. Маркетинговая деятельность		15
Тема 7.1. Маркетинг: его основы и концепции	Содержание	5
	Маркетинг – понятие, основы, принципы и цели маркетинга. Концепции маркетинга: качество, сбыт продукции	
Тема 7.2. Реклама	Содержание	5
	Реклама: назначение, классификация, предъявляемые требования, правовая база рекламной деятельности, виды рекламы, эффективность рекламы	
Тема 7.3. Качество и конкурентоспособность продукции	Содержание	5
	Качество – понятие. Система показателей качества. Конкурентоспособность продукции: сущность, методы определения. Показатели конкурентоспособности.	
Раздел 8. Себестоимость, цена, рентабельность – основные показатели деятельности предприятия		15

Тема 8.1. Себестоимость продукции (работ, услуг)	Содержание	5
	Себестоимости продукции (работ, услуг) – понятие, состав, структура затрат, виды классификаций затрат и их характеристика Виды себестоимости продукции (работ, услуг). Пути снижения себестоимости.	
Тема 8.2. Ценообразование в рыночной экономике	Содержание	5
	Цена, как экономическая категория. Система цен, классификация цен, характеристика. Ценовая конкуренция. Антимонопольная политика государства.	
Тема 8.3. Прибыль, рентабельность – показатели эффективно- сти работы предприятия	Содержание	5
	Прибыль предприятия – основной показатель эффективности хозяйственной деятельности. Планирование прибыли, основные направления ее использования на предприятии. Рентабельность – обобщающий, относительный показатель эффективности производства. Виды рентабельности, методика определения рентабельности, пути повышения.	
Раздел 9. Планирование деятельности предприятия		5
Тема 9.1. Финансы предприятия	Содержание	5
	Отношения предприятия с государством. Внутренние и внешние источники финансовых ресурсов предприятия. Соотношение собственных и заемных средств. Денежные фонды предприятия – фонд заработной платы, валютный и другие. Кредит и кредитная система. Роль банков в экономике страны. Смешанные формы финансирования: аренда, кредит, лизинг, другие	
Раздел 10. Внешнеэкономическая деятельность предприятия		6
Тема 10.1. Предприятие на внешнем рынке	Содержание	6
	ВЭД (внешнеэкономическая деятельность) предприятия – понятие. Выход предприятия на внешний рынок, виды сделок. Формы расчетов, использование системы кредитования. Валютные операции.	
Самостоятельная работа Реферат на тему: «История возникновения менеджмента», «Проблемы менеджмента в России» Реферат на тему: «Цикличность менеджмента», «Контроль за деятельностью персонала», «Сущность стандартизации и сертификации» Реферат на тему: «Сущность теории управления», «Управленческая информация», «Классификация стилей руководства», «Психологические аспекты личности», Основные приемы делового общения» Написание тестов по темам		10

Реферат на тему: «Значение и роль промышленности», «Структура народного хозяйства», «Топливо-энергетический комплекс РФ», «Сырьевая база промышленности» Составление тестов по темам Реферат на тему: «Разнообразие организационно-правовых форм», «Производственная структура предприятия», «Мелкосерийное производство», «Производственный цикл», «Расчет длительности производственного цикла» Составление тестов по темам Работа с нормативно-справочной литературой Реферат на тему: «Улучшение использования ОПФ», «Нормирование труда», «Тарифная и бестарифная системы оплаты труда», «Основные направления развития экономики РФ», «Пути снижения себестоимости», «Повышение рентабельности», «Основные направления развития экономики». Работа с источниками нормативно-правой базы по темам. Подготовка презентаций и сообщений. Реферат на тему: «Сущность маркетинга», «История возникновения маркетинга», «Теория Ф.Котлера», «Эффективность рекламы», «Стандартизация и сертификация» Составление тестов по темам Реферат на тему: «Классификация издержек», «Теории прибыли», «Антимонопольный закон», «Приемы ценообразования». Работа со справочной литературой Реферат на тему: «Финансовые ресурсы предприятия», «Принципы кредитования» Подготовка презентации «Внешнеэкономическая деятельность предприятия» Работа со справочной литературой	
Консультации	6
Промежуточной аттестации (экзамена)	6
Учебная практика Виды работ Расчет показателей технического состояния и использования основных средств. Расчет показателей использования оборотных фондов Расчет численности персонала Расчет калькуляции единицы продукции Расчет цены. Расчет показателей прибыли и рентабельности	72
Производственная практика Виды работ	108

Участие в приёмке материалов, сырья, готовой продукции, оформление отчётных документов; выписка накладных; Выполнение расчётов количества потребного сырья и выхода готовой продукции; Составление табеля учёта рабочего времени, Составление нарядов- заданий. Организация контроля за ходом технологического процесса. Выполнение расчётов количества потребного сырья и выхода готовой продукции; Участие в составлении калькуляции затрат на производство в составлении плана производства.	
Всего	364

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

рабочий стол преподавателя, интерактивная доска, настенная доска с подсветкой, посадочные места по количеству обучающихся, комплект учебно-наглядных и методических пособий по дисциплине «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности».

Технические средства обучения:

системный блок ПК с DVD-приводом и лицензионным программным обеспечением; монитор ЖК, мультимедийный проектор, экран, принтер лазерный, интерактивная доска, настенная доска с подсветкой

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест учебной практики: компьютеры (рабочие станции), локальная сеть, выход в глобальную сеть.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Грибов В.Д., Грузинов В. П. Экономика организации (предприятия).

М.: КНОРУС, 2010. 413с.

2. Экономика организаций: Учебник./Под ред. Горфинкеля М: ЮНИТИ, 2008.

3. Ильченко, А.Н. Организация и планирование производства. М. : Академия, 2010. 208 с.

4. Кнышова, Е.Н. Менеджмент. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. 304 с.

5. Кибанов А.Е. Управление персоналом. М.:ИНФРА-М, 2010. 695 с.

6. Лукичева Л.И. Управление организацией. М.: Омега-Л, 2013. 360 с.

7. Новицкий Н.И., Горюшкин А.А. Организация производства. М. : КНОРУС, 2009. 352 с.

8. Новицкий Н.И., Пашуто В.П. Организация, планирование и управление производством. М.: Финансы и статистика, 2014. 576 с.

9. Одинцова Л.А. Планирование на предприятии. М.: Издательский центр Академия, 2012. 272 с.
 10. Сергеев И.В. Экономика предприятия. М. : Финансы и статистика, 2010, 576 с.
 - 18
 11. Филатов, О.К. Экономика предприятий (организаций). М. : Финансы и статистика, 2013. 512 с.
 12. Чечевицына Л. Н. Экономика предприятия. Ростов н/Д: Феникс, 2010. 384 с.
 13. Шишмарев В.Ю. Машиностроительное производство. М. : Издательский центр Академия, 2013 352 с.
- Дополнительные источники:
1. Бухалков М.И. Внутрифирменное планирование. М.: ИНФРА-М, 2008. 392 с.
 2. Ломакин А.Л. Управленческие решения. М : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2005. 192 с.
 3. Чечевицына Л. Н., Терещенко О. Н. Практикум по экономике предприятия Ростов н/Д: Феникс, 2001. 250 с.
 4. Чуев И.Н. Экономика предприятия. М. : Дашков и К, 2008. 416 с.
- Интернет – ресурсы:
1. [www . top - personal . ru](http://www.top-personal.ru)
 2. [www . ecsocman . edu . ru](http://www.ecsocman.edu.ru)

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании и работы структурного подразделения	- демонстрация готовности участвовать в планировании основных показателей деятельности организации; - обоснованность применения экономических методов планирования и расчета основных показателей деятельности организации в практической ситуации	- Экспертная оценка выполнения практических и контрольных работ Экспертная оценка выполнения практических и курсовых работ
ПК 3.2. Участвовать в организации работы структурного подразделения	- разработка бизнес-планов в соответствии с предъявляемыми требованиями;	Экспертная оценка разработанного бизнес- плана

ПК 3.3 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения	- демонстрация методов руководства трудовым коллективом;	- наблюдение за деятельностью при решении проблемно-ситуационных задач на практических занятиях
ПК 3.4 Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения.	- использование различных методов контроля работы исполнителей;	- наблюдение за деятельностью при решении проблемно-ситуационных задач на практических занятиях -экспертная оценка выполнения практических, контрольных и курсовых работ Итоговая аттестация - экзамен

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к профессии в процессе учебной деятельности и на практике; - участие в учебных, образовательных, воспитательных мероприятиях, конкурсах в рамках профессии;	- наблюдение и оценка на практических занятиях, на учебной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- обоснованность выбора методов и способов решения профессиональных задач в области планирования и организации работы структурного подразделения	- оценка выполнения курсовой работы; практических заданий (решений проблемно-ситуационных задач на практических занятиях);
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач и выбор способа разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями;	- наблюдение и оценка во время учебной практики; - оценка решения проблемно-ситуационных задач на практических занятиях;
ОК 4. Осуществлять поиск и	- эффективный поиск необходимой информации с	оценка выполнения курсового проекта;

использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	использованием различных источников, включая электронные и интернет ресурсы;	
ОК 5. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с участниками образовательного процесса с применением навыков делового общения; — включенность в коллективную деятельность;	- наблюдение и оценка на практических занятиях, на учебной практике
ОК 6. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	- демонстрация ответственного отношения к результатам выполнения профессиональных обязанностей обучающимися; - оптимальность выбранных методов мотивации к деятельности;	- наблюдение и оценка на практических занятиях, на учебной практике
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- разработка плана профессионального становления;	- наблюдение и оценка на практических занятиях, на учебной практике; - психологическое тестирование;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 284904154893307766464458434654888258361777585618
Владелец Шуманская Наталья Владимировна
Действителен с 02.09.2024 по 02.09.2025