

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом и.о. директора государственное бюджетное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» от «_____» _____ 20_____

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к структуре, содержанию, оформлению, утверждению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.3. Рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля (ПМ)) - документ, предназначенный для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки студента по конкретной учебной дисциплине (УД) (профессиональному модулю (ПМ)) рабочего учебного плана.

1.4. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей входят в состав комплекта документов программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС).

1.5. Рабочие программы определяют цели изучения, назначение и место учебной дисциплины, профессионального модуля в системе подготовки специалиста, содержание учебного материала и формы организации обучения.

1.6. Рабочие программы регламентируют деятельность преподавателей и студентов в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине, модулю.

1.7. Рабочие программы разрабатываются на срок действия учебного плана.

2. Разработка рабочих программ

2.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой дисциплине, модулю. Ответственность за разработку рабочей программы несёт преподаватель-разработчик, контроль исполнения осуществляет руководитель методического объединения, за которым закреплена данная дисциплина, модуль.

2.2. Рабочая программа разрабатывается преподавателем самостоятельно в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами соответствующих направлений подготовки и рабочими учебными планами. Рабочие программы могут разрабатываться коллективом авторов.

2.3. При составлении, согласовании и утверждении программ должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности, профессии;
- ППССЗ, ППКРС и учебным планам специальностей, профессий.

2.4. При разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей учитываются:

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования;
- требования организаций – потенциальных работодателей выпускников;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на предыдущих и последующих этапах обучения;
- материальные и информационные возможности колледжа;
- новейшие достижения в данной предметной области;
- содержание примерной программы учебного курса, предмета, дисциплины, модуля (при наличии).

2.5. Процесс разработки программ включает:

2.5.1. Анализ нормативной документации (по п.п. 2.2, 2.3), информационной, методической и материальной баз колледжа.

2.5.2. Формирование содержания рабочей программы.

2.5.3. Рецензирование. Рецензирование рабочей программы осуществляют преподаватели колледжа при её разработке или пересмотре в связи с разработкой новой

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

редакции. Могут привлекаться в качестве рецензентов ведущие специалисты отрасли, работодатели.

2.6. Рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля) должна соответствовать:

- уровню теоретической подготовки выпускника,
- уровню производственной (профессиональной) практики,
- требованиям к минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы.

2.7. Рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля) является базовой для всех форм обучения: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, экстерната.

2.8. Рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля) обновляется ежегодно преподавателями соответствующих учебных дисциплин (профессиональных модулей) под руководством руководителей методических объединений.

3. Структура и содержание рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей

3.1. Общие требования к построению программ. Рабочие программы должны определять роль и значение соответствующей учебной дисциплины, профессионального модуля в будущей профессиональной деятельности специалиста, квалифицированного рабочего; отражать основные перспективные направления развития изучаемой науки; объем и содержание компетенций (умений и навыков, опыта деятельности), которыми должны овладеть обучающиеся, и инструментария по оценке достижения поставленных целей обучения.

Содержание и реализация программ должны удовлетворять следующим требованиям:

- четкое определение места и роли данной дисциплины, модуля в формировании компетенций или их элементов;
- установление и конкретизация на этой основе учебных целей и задач изучения данной дисциплины, модуля;
- последовательная реализация внутри- и межпредметных логических связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами учебного плана специальности, профессии;
- оптимальное распределение учебного времени по темам курса и видам учебных занятий в зависимости от формы обучения, совершенствование методики проведения занятий с использованием современных технологий обучения и инновационных подходов к решению образовательных проблем;
- планирование и организация самостоятельных учебных занятий, обучающихся;
- активизация познавательной деятельности обучающихся, развитие их творческих способностей, усиление взаимосвязи учебного и научно-исследовательского процессов;
- учет региональных особенностей рынка труда.

3.2. Структурными элементами рабочих программ учебных дисциплин, модулей являются:

- титульный лист;
- паспорт;
- результаты освоения (для рабочей программы модуля);
- структура и содержание;
- условия реализации;
- контроль и оценка результатов.

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

3.3. Оформление рабочих программ учебных дисциплин, модулей осуществляется с учетом рекомендаций Министерства просвещения по формированию примерных рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (Приложение 1, 2).

4. Дополнения и изменения к рабочим программам учебных дисциплин, профессиональных модулей

4.1. Дополнения и изменения к рабочим программам вносятся ежегодно перед началом нового учебного года в произвольной форме.

4.2. Основанием для внесения изменений являются:

- изменение положений, изложенных в п. 2.3 и п. 2.4;
- объективные предложения преподавателей-разработчиков по совершенствованию реализуемых программ дисциплин и модулей;
- предложения методических объединений;
- предложения работодателей.

4.3. Список литературы должен обновляться с учетом приобретенной и изданной новой литературы.

4.4. Изменения должны оформляться документально и вноситься в рабочие программы после рассмотрения на заседании методического объединения.

5. Рассмотрение, согласование и утверждение рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

5.1. Рабочая программа учебной дисциплины ежегодно рассматривается методическим объединением колледжа (о чем вносится запись в протокол заседания методического объединения), принимается Педагогическим советом и утверждается руководителем образовательной организации.

5.2. Рабочая программа профессионального модуля ежегодно рассматривается методическим объединением колледжа, согласовывается отраслевым работодателем с внесением записи в рабочую программу о рекомендации ее к реализации, принимается Педагогическим советом и утверждается руководителем образовательной организации.

5.3. Разработанные рабочие программы вносятся в электронную базу колледжа.

6. Хранение рабочих программ

6.1. Рабочие программы, прошедшие утверждение, хранятся в электронной базе колледжа.

6.2. Утвержденные экземпляры программ на бумажном носителе с рекомендациями профильных методических объединений и отраслевых предприятий (для профессиональных модулей) хранятся учебном управлении у методиста в составе ППССЗ по специальностям и ППКРС по профессиям.

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

Приложение 1
к Положению о порядке разработки программ учебных
дисциплин и профессиональных модулей

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(наименование дисциплины)

20....г.

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины.....
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины.....
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....
5. Оценочные материалы

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности _____.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности и применительно к различным контекстам	<p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности и</p>	<p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств
---	---

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

<p>ОК 06.</p> <p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: <ul style="list-style-type: none"> - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: <ul style="list-style-type: none"> - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; <p>освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности
---	---

¹ Указываются личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО, в формировании которых участвует общеобразовательная дисциплина

¹ Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО. Предметные результаты базового уровня (ПРБ) нумеруются в соответствии ФГОС СОО (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (редакция от 27.12.2023 г.)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
практические занятия	*
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
<i>Промежуточная аттестация в форме (указать)</i>	

Во всех ячейках со звездочкой () следует указать объем часов.*

Положение	
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	наименование	
		Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	
Тема 1.	Содержание учебного материала	*	OK 02 OK 05 OK 06
	1 Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
	Содержание учебного материала	*	
	1 Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
	Содержание учебного материала	*	
	1 Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрена)	Всего:	*	

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета _____; мастерских _____; лабораторий _____.
указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>перечисляются все знания и умения, указанные в п.1.3. паспорта программы</i>	

Результаты переносятся из паспорта программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе дисциплины.

5. Оценочные материалы

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

Приложение 2

к Положению о порядке разработки программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

название модуля

20...г.

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины
5. Оценочные материалы

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.01 Проведение гидрометеорологических наблюдений
и работ на сети станций и постов»**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: «Проведение гидрометеорологических наблюдений и работ на сети станций и постов» и соответствующих ему общих и профессиональных компетенций:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	
ПК 1.1	
ПК 1.2	
ПК 1.3	

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	–
Уметь	–
Знать	–

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 784

в том числе в форме практической подготовки – 736 часов

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

Из них на освоение МДК – _____ часа
в том числе самостоятельная работа _____
в том числе учебная практика
в том числе производственная практика
Промежуточная аттестация _____.

Положение	
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
							Всего, часов
1	2	3	4	5	6	7	8
	МДК 01.01.	*	*	*	*	*	*
	МДК 01.02.	*	*	*	*	*	*
	Учебная практика						
	Производственная практика						
	Всего:	*	*	*	*	*	*

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ),	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов

Положение	
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей	

междисциплинарных курсов (МДК) и тем	2	3	
1			
МДК 01.01.	<i>наименование МДК</i>	*	
Тема 1.1.	<i>Содержание (указывается перечень дидактических единиц)</i>	*	
<i>наименование темы</i>	1.		
	...		
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>	*	
	1.		
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>	*	
	1.		
Тема 1.2.	<i>Содержание (указывается перечень дидактических единиц)</i>	*	
<i>наименование темы</i>	1.		
	...		
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы)</i>	*	
	1.		
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>	*	
	1.		
МДК 01.02....	<i>наименование МДК</i>	*	
Тема 2.1.	<i>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания)</i>	*	
<i>наименование темы</i>		*	
Тема 2.2.		*	
<i>наименование темы</i>			
	Промежуточная аттестация		
	Итого		
Учебная практика	Виды работ.....		
Производственная практика	Виды работ		

Положение	
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей	

	*
.....	*
Всего	*)

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.

указывается наименование

указываются при наличии

указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: _____

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.
2.
3.

Дополнительные источники:

1.
2.

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных	Критерии оценки	Методы оценки
-------------------------------------	-----------------	---------------

Положение		
О порядке разработки и утверждения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей		

и общих компетенций, формируемых в рамках модуля¹		
<i>ПК 1.1.</i>		
<i>ОК 01.</i>		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

¹ Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524467

Владелец Шуманская Наталья Владимировна

Действителен с 06.02.2026 по 06.02.2027