

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация «Колледж
мехатроники и пищевой индустрии» (ГБУ Калининградской области
ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»)

Утверждаю

И.о. директора ГБУ Калининградской области
ПОО «Колледж мехатроники и пищевой
индустрии»



Н.В. Шуманская
20~~25~~ года

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации
слушателей, обучающихся по программам профессионального
обучения в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж
мехатроники и пищевой индустрии»

г. Светлый, 2025

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора Государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» от «23 октября 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Общие положения	4
2.	Общие требования к организации и порядок проведения текущего контроля	5
3.	Общие требования к организации и порядок проведения промежуточной аттестации	6
4.	Заключительные положения	7
5.	Приложения	8

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к организации и порядку проведения текущей и промежуточной аттестации слушателей программ профессионального обучения в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» (далее – образовательная организация, ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

1.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся в рамках освоения слушателями программ профессионального обучения.

Текущий контроль успеваемости слушателей – это систематическая проверка учебных достижений слушателей, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с программой профессионального обучения.

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных дисциплин, предусмотренных программой профессионального обучения.

1.4. Целью текущего контроля является определение уровня освоения слушателями теоретических знаний и практических способов, приобретенных в рамках обучения по программе профессионального обучения.

1.5. Текущий контроль проводится педагогическими работниками в рамках учебных дисциплин, реализуемых программой профессионального обучения.

1.6. Целью промежуточной аттестации слушателей является определение их уровня подготовки по отдельной части или всего объема программы профессионального обучения.

1.7. Промежуточная аттестация осуществляется в рамках завершения изучения учебной дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала.

1.8. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с учебно-тематическим планом и расписанием.

1.9. Текущий контроль и промежуточная аттестация может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.

2. Общие требования к организации и порядок проведения текущего контроля

2.1. В начале реализации программы профессионального обучения педагогическим работником может проводиться входной контроль знаний. По результатам входного контроля педагогический работник определяет необходимую и допустимую степень сложности изложения материала и характера построения занятий, а слушатель актуализирует уже имеющиеся у него знания, повышает осознанность восприятия, интерес к материалу и самостоятельность в последующей работе.

2.2. Входной контроль может проводиться в виде собеседования, тестового контроля, анкетирования для определения уровня сформированности базовых компетенций.

2.3. Формами проведения текущего контроля являются:

- деловая и/или ролевая игра;
- кейс-задача;
- коллоквиум;
- контрольная работа;
- круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты;
- курсовая работа (курсовой проект);
- портфолио;
- проект;
- расчетно-графическая работа;
- реферат, эссе;
- сообщение, доклад;
- собеседование;
- творческое задание;
- тест;
- тренажер;
- устный опрос.

2.4. Иные формы аттестации могут предусматриваться программой профессионального обучения.

2.5. Содержание контрольных работ и тестов, а также критерии и системы оценки знаний слушателей по результатам данных форм текущего контроля разрабатываются и утверждаются компетентными специалистами образовательной организации.

2.6. Форма и условия проведения текущего контроля доводятся до сведения слушателей в первый день проведения курсов по программе профессионального обучения.

2.7. Аттестационные испытания, включенные в промежуточную аттестацию слушателей, могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости по решению педагогического работника, ведущего программу профессионального обучения.

3. Общие требования к организации и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Формами промежуточной аттестации слушателей являются:

- экзамен – форма проверки и контроля знаний по отдельной учебной дисциплине, определяющая уровень усвоения слушателями теоретических знаний и практических способов деятельности;
- зачет – форма проверки и контроля знаний по крупным учебным дисциплинам образовательной программы;
- дифференцированный зачет (зачет с оценкой) – форма систематизации и закрепления знаний слушателей по крупным разделам программ профессионального обучения, направленная на выявление уровня сформированности умений у слушателей анализировать и находить решение конкретных задач.

3.2. Объем времени, отведенного на промежуточную аттестацию слушателей, а также форма промежуточной аттестации, устанавливаются учебно-тематическим планом программы профессионального обучения.

3.3. Программы экзаменов и зачетов по отдельным учебным дисциплинам, тематика итоговых работ, а также критерии оценки знаний слушателей на аттестационных испытаниях разрабатываются и утверждаются компетентными сотрудниками образовательной организации.

3.4. Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в промежуточную аттестацию, доводятся до сведения слушателей в первый день начала курсов. Слушатели обеспечиваются программами учебных дисциплин, по которым проводятся экзамены, зачеты, готовятся курсовые работы, и им создаются необходимые условия для подготовки.

3.5. Результаты промежуточной аттестации слушателей фиксируются в ведомостях – основных первичных документах по учету уровня освоения слушателями содержания программы профессионального обучения (отдельных ее тем и разделов).

3.6. Результат промежуточной аттестации отмечаются записью: «зачтено», «не зачтено»; оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.7. В ведомости по итогам промежуточной аттестации фиксируется оценка за экзамен и дифференцированный зачет по 4-х бальной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), оценка за зачет по двухбалльной системе: «зачтено», «не зачтено»; (Приложения 1-2).

3.8. Ведомость подписывается педагогическим работником, осуществляющим промежуточную аттестацию. По окончанию проведения промежуточной аттестации ведомость хранится у ответственного сотрудника образовательной организации.

3.9. Результаты промежуточных аттестаций являются основанием для допуска слушателей к итоговой аттестации.

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.11. Слушатели вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора образовательной организации, в пределах одного месяца с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни слушателя.

3.12. В случае, если слушатель не может пройти промежуточную аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), подтвержденным соответствующими документами, то по решению директора образовательной организации могут быть перенесены сроки прохождения промежуточной аттестации на основе личного заявления.

3.13. Ликвидация задолженности слушателя, обучающегося по программе профессионального обучения, оформляется направлением на промежуточную аттестацию, которое заполняется преподавателем после успешной ликвидации задолженности. Оформленное направление подшивается к соответствующей ведомости.

3.14. Слушатели, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из образовательной организации приказом директора (уполномоченного им лица) как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы и по выполнению учебного плана.

3.15. Слушатели, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, допускаются к итоговой аттестации.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, обучающихся по программам профессионального обучения в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора образовательной организации.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до внесения изменений (новой редакции) или полной замены (новое Положение).

Приложение 1

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ №_____

Программа профессионального обучения

«_____»
(наименование программы профессионального обучения)

Трудоемкость программы _____ час.

Дисциплина: _____

Группа: _____

Ф.И.О. преподавателя: _____

Дата проведения зачета: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) слушателя	Отметка о зачете
		«зачтено»/ «не засчитано»
1		
2		
3		

Присутствовало слушателей _____

Не явилось _____

Преподаватель _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Педагог-организатор
дополнительного образования _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 2

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ №_____

Программа профессионального обучения

«_____»
(наименование программы профессионального обучения)

Трудоемкость программы _____ час.

Дисциплина: _____

Группа: _____

Ф.И.О. преподавателя: _____

Дата проведения экзамена: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) слушателя	Оценка	
		числовая запись	текстовая запись
1			
2			
3			

Шкала соответствия качественной и числовой оценок при проведении экзамена

Числовая запись	Текстовая запись
2	неудовлетворительно
3	удовлетворительно
4	хорошо
5	отлично

Присутствовало слушателей _____ Не явились _____

Преподаватель _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Педагог-организатор
дополнительного образования _____ / _____
(подпись) (ФИО)