

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж мехатроники и пищевой индустрии»
(ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой
индустрии»)

Утверждаю

И.о. директора ГБУ Калининградской области
ПОО «Колледж мехатроники и пищевой
индустрии»



Н.В. Шуманская
20²⁵ года

ПРАВИЛА
приёма слушателей на обучение по программам
профессионального обучения, реализуемым в государственном
бюджетном учреждении Калининградской области
профессиональной образовательной организации
«Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

г. Светлый, 2025

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора Государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» от «23» октября 2015 г.

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Общие положения	4
2.	Термины, определения и сокращения	7
3.	Организация приема документов на обучение	7
4.	Формирование учебных групп	10
5.	Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам профессионального обучения	10
6.	Прекращение договорных отношений	11
7.	Заключительные положения	13
8.	Приложения	14

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения (далее ППО), реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» (далее - Правила) являются локальным нормативным актом государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» (далее – Колледж, Образовательная организация, ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»), который регламентирует порядок приёма граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, поступающие, слушатели) на обучение в образовательную организацию по программам профессионального обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее договор с оплатой стоимости обучения) и на безвозмездной основе.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 08.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013г. №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Уставом и локальными нормативными актами ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии».

1.3. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии)

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

К освоению ППО в образовательной организации допускаются:

- на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы;
- на обучение по программам переподготовки рабочих и служащих – лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих;
- на обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих – лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих, или должность служащего, должности служащих.

1.4. Особенности приема на обучение по дополнительным профессиональным программам иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом (далее – иностранные граждане) регламентируются разделом 5 настоящих Правил.

1.5. Требования к поступающим на обучение по программам профессионального обучения указываются в каждой профессиональной программе.

1.6. Приём на обучение по ППО в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения заявок и документов, предоставленных поступающим.

1.7. Комплектование учебных групп осуществляется в течение учебного года на основе заявок учреждений, личных заявлений поступающих (слушателей) в соответствии с Календарным учебным графиком и Прейскурантом цен на образовательные услуги.

Минимально допустимое количество часов обучения:

- Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих – от 250 часов;
- Профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих – от 250 часов;
- Профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих – от 16 часов.

1.8. Обучение по ППО осуществляется на русском языке.

1.9. Зачисление слушателей на обучение осуществляется на договорной основе:

- с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание образовательных услуг по программам профессионального обучения;
- на безвозмездной основе для обучения сотрудников ГБУ Калининградской

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» для выполнения иного вида профессиональной деятельности при необходимости.

Договор об оказании платных образовательных услуг разрабатывается в соответствии с законодательством Российской Федерации и утверждается в установленном образовательной организацией порядке.

1.10. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договору, рассчитывается ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» в зависимости от продолжительности освоения ППО на основании расчета экономически обоснованных затрат, а также сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.11. Образовательный процесс по ППО в образовательной организации осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, с использованием сочетания различных форм обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.12. Форма обучения, организация учебного процесса, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, сроки освоения программы профессионального обучения определяются договором об оказании платных образовательных услуг.

1.13. Слушатели, успешно сдавшие квалификационный экзамен, получают квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции.

1.14. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

1.15. Перечень программ профессионального обучения и стоимость обучения по каждой платной образовательной программе утверждается приказом директора Образовательной организации.

1.16. Все вопросы, связанные с организацией приема в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» на обучение по программам профессионального обучения и не урегулированные настоящими Правилами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Настоящие Правила утверждаются и вводятся в действие приказом директора Образовательной организации.

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих – это профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

2.2. Профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих – это профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

2.3. Профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих – это профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих, или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.4. Заказчик – организация, учреждение, предприятие или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающее образовательные услуги.

2.5. Исполнитель – образовательное учреждение, оказывающее образовательные услуги по реализации программ профессионального обучения – ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии».

2.6. Слушатель – лицо, зачисленное на обучение соответствующим приказом.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» осуществляет обучение по программам профессионального обучения на договорной основе. Информация о порядке приема документов на обучение по ППО размещена на официальном сайте образовательной организации <https://proftop39.profiedu.ru/> в разделе «Дополнительное профессиональное образование граждан».

3.2. Прием документов на обучение и регистрация слушателей курсов по программам профессионального обучения проводится в течение всего года,

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

согласно утвержденному плану-графику проведения обучения и срокам подачи заявок.

3.3. Прием документов на обучение по программам профессионального обучения проводится по личным заявлениям поступающих (в т.ч. в электронном виде) (шаблон заявления представлен в приложении 1 настоящих Правил) на основании представленных ими документов в рабочие дни с 09:00 до 16:00 по местному времени. Поступающие по электронной почте заявки регистрируются в реестре учета заявок с обязательным присвоением порядкового номера.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные в электронном виде (распечатанный вариант).

3.4. При подаче заявки дополнительно прилагаются оригиналы (для сверки достоверности копий) и копии документов (скан-копии в случае электронной заявки):

- документ, удостоверяющий личность и гражданство. Для удостоверения личности, в случае отсутствия паспорта на момент подачи документов, поступающий должен представить справку, выданную правоохранительными органами, удостоверяющую личность и объясняющую причину отсутствия документа.

- СНИЛС;

- документ об образовании и о квалификации, а также приложения к нему (при наличии);

- документ, подтверждающий смену фамилии, имени или отчества, в случае несоответствия фамилии, имени или отчества в документе об образовании и в заявке на обучение по программам профессионального обучения;

- согласие на обработку персональных данных слушателей (шаблон согласия представлен в приложении 2 настоящих Правил).

3.5. В заявлении о приеме фиксируется с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

- ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования): с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Образовательной организации, Правилами внутреннего распорядка, Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии», договором об оказании платных образовательных услуг, формой документа, выдаваемого по окончании обучения, программой профессионального обучения, настоящими Правилами.

3.6. Документы, необходимые для поступления, предоставляются до начала обучения одним из следующих способов:

- поступающим лицом лично (законным представителем

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

несовершеннолетнего поступающего) или доверенным лицом; При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

- направляются в Образовательную организацию в электронной форме (направляются сканы с последующим предоставлением оригиналов документов для проверки подлинности ранее предоставленных документов).

Доверенное лицо, которому представлены соответствующие полномочия, может осуществлять представление документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

В случае, если поступающим (доверенным лицом) в Образовательную организацию представляются оригиналы документов, поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

3.7. Поступающие лица, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.8. Личные дела лиц, не подлежащих зачислению, хранятся не более 6 месяцев с момента начала приема документов и по истечении данного срока подлежат уничтожению в установленном порядке.

3.9. Причинами отказа в приеме заявок и документов на обучение могут быть:

- некорректно оформленная заявка;
- несоответствие представленных документов требованиям настоящих Правил и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе профессионального обучения;
- отсутствие свободных мест в сформированных группах в соответствии с пунктом 4.2. настоящих Правил;
- отказ или уклонение Заказчика от заключения договора на оказание образовательных услуг.

3.10. Договор на оказание образовательных услуг определяет порядок взаимоотношений между исполнителем и заказчиком, а также устанавливает взаимные права и обязанности.

3.11. В бумажном виде подписанный договор об оказании образовательных услуг хранится в Образовательной организации до конца учебного года, затем передается в архив Колледжа.

3.12. Зачисление слушателей на платное обучение по соответствующей программе профессионального обучения осуществляется на основании приказа директора ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» после подписания поступающим заключенного договора

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

об оказании платных образовательных услуг и документа, подтверждающего факт оплаты за обучение по реквизитам Образовательной организации, указанным в договоре.

3.13. До слушателей доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее одного дня до начала обучения, по телефону или электронной почте, указанным в заявлении.

3.14. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

IV. ФОРМИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ГРУПП

4.1. По окончании приёма заявок формируется предварительный список слушателей. Слушатели из предварительного сформированного списка на обучение по программам профессионального обучения распределяются по учебным группам.

4.2. Формирование учебных групп для освоения программ профессионального обучения осуществляется из расчёта не более 25 человек в одной группе.

4.3. Приказ о зачислении в состав слушателей по программам профессионального обучения подписывается директором Образовательной организации.

V. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

5.1. Прием иностранных граждан в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» для обучения по программам профессионального обучения осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами и документа, подтверждающего оплату обучения.

5.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Образовательную организацию для обучения по ППО иностранный гражданин предоставляет следующие оригиналы и копии документов:

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

- документ, удостоверяющий личность, гражданство, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования) (при наличии);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ) (при наличии);

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.3. Заявление о приеме на обучение предоставляется на русском языке; документы, заполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным нотариально (по выбору обладателя документа: российским нотариусом, консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании, консульством в Российской Федерации страны, в которой выдан документ об образовании).

5.4. Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

5.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Отчисление слушателей производится:

- в связи с завершением обучения;
- по инициативе слушателя;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и Образовательной организации;

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

- по инициативе Образовательной организации за невыполнение слушателем по ППО обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и невыполнению учебного плана (непосещение обучения без уважительных причин свыше 20% предусмотренных ППО учебных занятий; не прохождение итоговой аттестации; установление нарушений правил приема (зачисления) в учреждение на обучение, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление;
- в одностороннем порядке по инициативе ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг более 5 календарных дней, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможно вследствие действий (бездействий) слушателя;
- за неисполнение или нарушение слушателем Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в одностороннем порядке по инициативе Образовательной организации в случае отзыва или приостановления действия лицензии на образование.

6.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ директора ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»).

6.3. Если со слушателем заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании на основании распорядительного акта (приказа) директора Образовательной организации. Расторжение договора является основанием для отчисления слушателя. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» прекращаются с даты его отчисления.

6.4. При отчислении в связи с завершением обучения Образовательная организация не более чем в 14-дневный срок со дня окончания обучения выдает слушателю свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца. Образец документа (свидетельства о профессии рабочего, должности слушателя) устанавливается Образовательной организацией самостоятельно.

6.5. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ППО и (или) отчисленным из Образовательной организации, выдается справка об обучении/о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии».

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приёму на обучение в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» по программами профессионального обучения неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора Образовательной организации.

7.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до внесения изменений (новой редакции) или полной замены (новые Правила).

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

Приложение I к Правилам
Форма заявки поступающего на курсы
по программам профессионального обучения

Директору
ГБУ Калининградской области ПОО
«Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

Шуманской Наталье Владимировне
(ФИО)

от _____
(ФИО)

паспорт/документ, удостоверяющий личность:

_____ (серия, номер)

выдан: _____
(кем)

дата выдачи: « ____ » _____ г.

Заявление

Прошу зачислить меня слушателем по программе профессионального обучения: _____

(наименование программы профессионального обучения)
реализуемой в сроки с « ____ » 20 ____ г. по « ____ »
20 ____ г.

О себе сообщаю:

Фамилия, отчество:	имя,
Число, месяц, год рождения:	« ____ » _____ г.
СНИЛС	
Образование указанием вуза/СПО, специальности, квалификации и года окончания) (при наличии):	
Место работы/учёбы (название организации, должность) (при наличии):	

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

Прописка (с указанием индекса):	
Фактический адрес проживания (с указанием индекса):	
Контактный телефон:	
Электронная почта:	

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии», Правилами внутреннего распорядка, Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии», договором об оказании платных образовательных услуг, Положением об итоговой аттестации при реализации программ профессионального обучения, формой документа, выдаваемого по окончании обучения, программой профессионального обучения, Правилами приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии», ознакомлен(а).

Подтверждаю, что могу проходить обучение в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий: _____

(да, нет)

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

Приложение 2 к Правилам
Форма заявки законного представителя
поступающего на курсы
по программам профессионального обучения

Директору
ГБУ Калининградской области ПОО
«Колледж мехатроники и пищевой индустрии»
Шуманской Наталье Владимировне
(ФИО)

от _____
(ФИО законного представителя)
паспорт/документ, удостоверяющий личность:

(серия, номер)
выдан: _____
(кем)
дата выдачи: « ____ » _____ г.
контактный телефон: _____

Заявление

Я, _____,
(ФИО законного представителя)
являясь _____
(законным представителем, близким родственником, опекуном, попечителем и т.д.)

(ФИО ребёнка, поступающего на курсы повышения квалификации в родительном падеже)
прошу зачислить его/её слушателем по программе профессионального обучения: _____

(наименование программы профессионального обучения)
реализуемой в сроки с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____
20 ____ г.

О ребёнке, поступающем на курсы по программе профессионального обучения сообщаю:

Фамилия, имя, отчество поступающего:	_____
Число, месяц, год рождения поступающего:	« ____ » _____ г.
СНИЛС поступающего:	_____
Образование поступающего (с указанием вуза/СПО,	_____

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

специальности, квалификации и года окончания, в том числе получаемого образования) (при наличии):	
Прописка поступающего (с указанием индекса):	
Фактический адрес проживания поступающего (с указанием индекса):	
Контактный телефон поступающего:	
Электронная почта поступающего:	

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии», Правилами внутреннего распорядка, Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии», договором об оказании платных образовательных услуг, Положением об итоговой аттестации при реализации программ профессионального обучения, формой документа, выдаваемого по окончании обучения, программой профессионального обучения, Правилами приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии», ознакомлен(а).

Подтверждаю, что _____
(ФИО поступающего)

может проходить обучение в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий: _____.
(да. нет)

«___» _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись законного представителя) (расшифровка)

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

Приложение 3 к Правилам
Форма согласия на обработку персональных
данных при поступлении на курсы
по программам профессионального обучения

СОГЛАСИЕ
**на обработку персональных данных (обучающиеся и родители обучающихся,
слушатели несовершеннолетние)**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
(_____, № _____, выдан _____,
(наименование основного документа, (серия) (номер)
удостоверяющего личность) (дата выдачи)
),
(кем выдан)

зарегистрирован____ по адресу:
(индекс, область)

(населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

являясь _____
(близким родственником, законным представителем, опекуном, попечителем и т. д.)

(Ф.И.О. получателя социальных услуг полностью в родительном падеже)

(_____, № _____, выдан _____,
(основание)
(наименование основного документа, (серия) (номер)
удостоверяющего личность) (дата выдачи)
),

зарегистрирован____ по адресу:
(индекс, область)

(населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

принимая во внимание требования Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие государственному бюджетному учреждению Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» (238340, Калининградская область, г. Светлый, ул. Коммунистическая, д.7), (далее – Оператор) на обработку персональных данных несовершеннолетнего(ей) (далее – Субъект) чьим близким родственником (законным представителем) я являюсь, в следующем составе: фамилия; имя; отчество; число, месяц, год рождения; место рождения; пол; гражданство; паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан); данные заграничного паспорта (номер, серия, дата выдачи, дата окончания действия, орган, выдавший документ); данные паспорта иностранного гражданина (номер, серия, дата выдачи, дата окончания действия, орган, выдавший документ); данные вида на жительство иностранного гражданина; данные свидетельства о рождении (серия, номер, номер и дата акта записи, кем выдан); данные

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

свидетельства о рождении иностранного гражданина (серия, номер, номер и дата акта записи, кем выдан); данные свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); данные о месте обучения/месте работы (с указанием должности); сведения и документы о среднем специальном и высшем образовании, профессиональной переподготовке; документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества, указанные в дипломе об образовании; адрес постоянной регистрации; адрес фактического проживания; адрес временного проживания; адрес электронной почты; контактный телефон (домашний, мобильный).

(перечень персональных данных)

и моих персональных данных в следующем составе: фамилия; имя; отчество; число, месяц, год рождения; место рождения; пол; гражданство; адрес постоянной регистрации; адрес фактического проживания; адрес временного проживания; паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан); данные свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); данные о статусе пользователя; адрес электронной почты; контактный телефон (домашний, мобильный, рабочий).

(перечень персональных данных родителей (законных представителей))

в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; оформления и регулирования договорных отношений на период обучения в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» по программам профессионального обучения; отражения информации в учебной документации; внесения сведений о выданных удостоверениях о повышении квалификации в ФИС ФРДО, автоматизации процессов сбора, хранения и анализа статистической информации, обеспечения сохранности имущества, обеспечения безопасности, и исполнения федеральных законов, локальных и иных нормативных актов путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (предоставления, доступа), блокирования, удаления, уничтожения персональных данных Субъекта и моих персональных данных с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, предоставив Оператору письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных Субъекта и моих персональных данных, для достижения указанных выше целей третьим лицам, в соответствии с законодательством, Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий персональные данные Субъекта и мои персональные данные.

В целях информирования о достижениях Субъекта и Оператора даю согласие на размещение следующей информации в общедоступных источниках (в том числе на стенах на территории Оператора и Официальном сайте Оператора в сети Интернет):

ДА НЕТ

фамилия, имя, отчество;

фотография;

ДА НЕТ

достижения;

видеоматериалы

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии», устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего срока обучения в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии».

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

Приложение 4 к Правилам
Форма согласия на обработку персональных
данных при поступлении на курсы
по программам профессионального обучения

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся (аясь), _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт серии _____ № _____ выдан _____
(дата, наименование выдавшего органа)

СНИЛС (номер) _____, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.06 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2021г. № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФИС ФРДО) выражаю свое согласие государственному бюджетному учреждению Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» (238340, Калининградская область, г. Светлый, ул. Коммунистическая, д.7) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, включая выполнение действий по сбору, записи, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обоснованному изменению, обновлению), извлечению, использованию, передаче (предоставлению доступа), обезличиванию, блокированию, удалению, уничтожению моих персональных данных, входящих в следующий перечень персональных данных, а именно:

фамилия; имя; отчество; число, месяц, год рождения; пол; гражданство;
паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан); данные заграничного паспорта (номер, серия, дата выдачи, дата окончания действия, орган, выдавший документ); данные паспорта иностранного гражданина (номер, серия, дата выдачи, дата окончания действия, орган, выдавший документ); данные вида на жительство иностранного гражданина; данные свидетельства о рождении (серия, номер, номер и дата акта записи, кем выдан); данные свидетельства о рождении иностранного гражданина (серия, номер, номер и дата акта записи, кем выдан); данные свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); данные о месте обучения/месте работы (с указанием должности); сведения и документы о среднем специальном и высшем образовании, профессиональной переподготовке; документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества, указанные в дипломе об образовании, адрес постоянной регистрации; адрес фактического проживания; адрес временного проживания; адрес электронной почты; контактный телефон (домашний, мобильный).

(перечень персональных данных)

в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; оформления и регулирования договорных отношений на период обучения в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» по программам профессионального обучения; отражения информации в учебной документации; внесения сведений о выданных удостоверениях о повышении квалификации в ФИС ФРДО, автоматизации процессов сбора, хранения и анализа статистической информации, обеспечения сохранности имущества, обеспечения безопасности, и исполнения федеральных законов, локальных и иных нормативных актов путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (предоставления, доступа), блокирования, удаления, уничтожения персональных данных Субъекта и моих персональных данных с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных.

Я оставляю за собой право отзоваться настоящее согласие, предоставив Оператору письменное заявление.

Правила приёма слушателей на обучение по программам профессионального обучения, реализуемым в государственном бюджетном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления моих персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий мои персональные данные третьим лицам (органам управления в сфере образования и другим лицам в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами), а также предоставлять этим лицам документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

В целях информирования о моих достижениях и Оператора даю согласие на размещение следующей информации в общедоступных источниках (в том числе на стенах на территории Оператора и Официальном сайте Оператора в сети Интернет):

ДА НЕТ

фамилия, имя, отчество;

фотография;

ДА НЕТ

достижения;

видео материалы

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами Образовательной организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания, и действует в течение всего срока обучения в Образовательной организации.

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)