

г. Светлый

Положение		
об утверждении порядка организации промежуточной аттестации экстернов в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»		Редакция 2

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Порядок прохождения аттестации экстернами.....	4

Положение		
об утверждении порядка организации промежуточной аттестации экстернов в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»		Редакция 2

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

— Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 года № 70167 письмом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 г. «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию (далее - аттестация) в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе (далее - образовательная организация).

На основании статьи 17 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях получения образования и обучения допускается сочетание различных форм получения образования.

1.3. Экстерны - лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения аттестации, либо студенты, освоившие часть основной образовательной программы в форме самообразования/семейного образования.

1.4. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (например, пользование учебной литературой из библиотечного фонда образовательной организации, посещение лабораторных и практических занятий, участие в различных олимпиадах и конкурсах).

1.5. Образовательная организация обеспечивает аттестацию экстернов за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание государственных услуг (выполнение работ) в виде субсидии на выполнение государственного задания при наличии бюджетных мест по соответствующей специальности или профессии соответствующего курса.

Положение		
об утверждении порядка организации промежуточной аттестации экстернов в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»		Редакция 2

2. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНАМИ

2.1. Заявление о прохождении аттестации экстерном подается директору колледжа совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно приложению 1.

2.2. Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- аттестат об основном общем образовании;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение основной образовательной программы (справка об обучении в образовательной организации, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, справка подтверждающая практический опыт по специальности/профессии).

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

При отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации.

2.3. Образовательной организацией учитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих свою деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.4. Сроки, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации устанавливаются действующим положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и в соответствии с основной образовательной программой по специальности/профессии. По заявлению экстерна Колледж вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

2.5. При приеме заявления о прохождении аттестации экстерном колледж обязан ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом образовательной организации, локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, образовательной программой.

Положение		
об утверждении порядка организации промежуточной аттестации экстернов в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»		Редакция 2

2.6. Директором колледжа издается приказ о зачислении экстерна в образовательную организацию для прохождения аттестации, либо приказ о проведении промежуточной аттестации (для студентов колледжа), в котором устанавливаются дисциплины и сроки промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

2.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о периоде обучения, в соответствии с формой, утвержденной в колледже.

2.10. Образовательные отношения и предоставление академических прав прекращаются на основании отчисления экстерна из колледжа после прохождения промежуточной аттестации. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении.

Положение		
об утверждении порядка организации промежуточной аттестации экстернов в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии»		Редакция 2

Приложение 1

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на зачисление в ГБУ Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой индустрии» для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации экстерном

Директору ГБУ Калининградской
области ПОО «Колледж мехатроники
и пищевой индустрии»
А.В. Даниленкова

(ФИО заявителя)

(место регистрации, адрес)

(контактный номер телефона)

заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь)) _____
(Ф.И.О. полностью)

для прохождения промежуточной и аттестации по основной образовательной
программе _____
(наименование профессии/специальности)

за _____ курс (по дисциплине(ам) _____) с
_____ по _____ 20__ / 20__ учебного года на время прохождения
промежуточной аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБУ
Калининградской области ПОО «Колледж мехатроники и пищевой
индустрии», основной образовательной программой, Порядком проведения
промежуточной аттестации ознакомлен(а).

Дата

Подпись